

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10 in 94/10 – ZIU; v nadaljevanju: Zakon o vrtcih) in 16. člena Statuta Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah (MUV, št. 22/10) je Občinski svet Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah na 6. redni seji, dne 31. marca 2011, sprejel

P R A V I L N I K
o sprejemu otrok v vrtec Osnovna šola
in vrtec Sveta Trojica

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem pravilnikom Občina Sveta Trojica v Slovenskih goricah (v nadaljevanju: občina) podrobneje ureja postopek vpisa in sprejema otrok, določa sestavo in način dela komisije ter določa kriterije za sprejem otrok v vrtec Osnovna šola in vrtec Sveta Trojica (v nadaljevanju: vrtec), katerega ustanoviteljica je občina.

II. VPIS IN SPREJEM OTROK

2. člen

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto.

Vrtec lahko sprejme otroka, ko je dopolnil starost najmanj 11 mesecev, če starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

Za starše otrok, ki so oddali vlogo za vpis otroka v vrtec, vrtcu na njegovo zahtevo pristojni center za socialno delo posreduje podatke o izteku pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

3. člen

Vrtec najmanj enkrat letno, praviloma v mesecu aprilu, objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto, ki ga uskladi z občino ustanoviteljico.

Javni vpis novincev za novo šolsko leto se izvede na podlagi javnega poziva, objavljenega na oglasni deski in spletni strani vrtca ter na spletni strani občine.

Sprejem otrok za novo šolsko leto je s 1. septembrom kalendarkega leta. Starši, ki želijo otroka vključiti v vrtec z novim šolskim letom, morajo vlogo oddati najkasneje do konca razpisnega roka. V kolikor želijo otroka vpisati med šolskim letom pod pogoji iz tega pravilnika, morajo vlogo oddati najkasneje 14 dni pred zelenim datumom vključitve.

Prijavo za sprejem otroka v vrtec vložijo starši ali zakoniti skrbniki otroka (v nadaljevanju: starši) na upravi šole ali svetovalni delavki neposredno ali po pošti.

Vloga za vpis otroka v vrtec je na razpolago na upravi šole.

Če starši oddajo nepopolno vlogo ali če vrtec zaradi uporabe kriterijev za sprejem potrebuje še druge podatke, lahko starše po-

zove k odpravi pomanjkljivosti ali dopolnitvi vloge tudi po elektronski pošti, telefonu ali ustno, če starši pridejo v vrtec. O tem se napiše uradni zaznamek. Če vloga ni dopolnjena, se jo obravnava in o sprejemu otroka odloči na podlagi podatkov, ki jih vsebuje vloga.

III. ODLOČANJE O SPREJEMU OTROK

4. člen

Če je število vlog za sprejem v vrtec, prispelih na podlagi javnega poziva, manjše, kot je število prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj vrtca ali od njega za to posebej pooblaščen oseba.

5. člen

Če je število vlog za sprejem v vrtec, prispelih na podlagi javnega poziva, večje, kot je število prostih mest, odloča o sprejemu Komisija za sprejem otrok (v nadaljevanju: komisija) na podlagi kriterijev iz tega pravilnika. V tem primeru vrtec staršem dodeli šifro otroka.

6. člen

V primeru sprostitev mesta med šolskim letom se v vrtec sprejme otroka glede na uvrstitev na čakalni seznam po prednostnem vrstnem redu pod pogoji, navedenimi v drugem odstavku 2. člena tega pravilnika, če otrok izpolnjuje ustrezno starost za strukturo oddelka, kjer je prosto mesto.

7. člen

Vrtec starše pisno obvesti o datumu vključitve otroka v vrtec in o drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec. Starši morajo ob vključitvi otroka v vrtec predložiti potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka.

IV. SESTAVA IN NAČIN DELA KOMISIJE

8. člen

Komisija je sestavljena iz treh članov, in sicer:

- predstavnik delavcev vrtca,
- predstavnik staršev in
- predstavnik občine ustanoviteljice.

Predsednika in člana komisije imenuje župan.

Člane komisije se imenuje za dve leti z možnostjo ponovnega imenovanja. Mandat predstavnika sveta staršev je vezan na vključenost otroka v vrtec.

9. člen

Seje komisije sklicuje predsednik v dogovoru s svetovalnim delavcem vrtca, praviloma enkrat letno, in sicer najkasneje v tridesetih dneh po končanem razpisu.

Komisija obravnava vloge o sprejemu otrok v vrtec na svoji seji v skladu s postopkom, ki ga določa Zakon o vrtcih. Postopek dela komisije vodi oseba, ki ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka.

Na seji komisije so lahko prisotni samo člani komisije, oseba, ki vodi postopek in zapisnikar.

Seja komisije je sklepčna, če so na seji prisotni vsi člani komisije. Sklep je sprejet, če zanj glasujejo večina članov komisije.

Administrativna in strokovna dela za komisijo zagotavljata občinska uprava in vrtec.

10. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na seji v skladu z določili zakona, ki ureja splošni upravni postopek, z uporabo skrajšanega ugotovitvenega postopka.

Komisija na podlagi podatkov, ki so navedeni v vlogi oz. podatkov, ki jih pridobi pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, določi število točk po posameznih kriterijih in določi prednostni vrstni red otrok.

11. člen

Komisija mora obravnavati vse prijave za vpis otrok, ki so vložene do konca razpisnega roka za vpis otrok v naslednjem šolskem letu.

12. člen

O poteku dela komisije se vodi zapisnik, ki mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- kraj, datum in čas zasedanja komisije;
- imena navzočih;
- kratek potek dela komisije;
- sprejete sklepe komisije, katerih priloga je prednostni vrstni red, kjer se podatki o otrocih objavijo pod šifro otroka.

Zapisnik podpišejo vsi člani komisije. Zapisnik predstavlja dokumentacijo vrtca.

Zapisnik je potrebno hraniti v dokumentaciji vrtca, skladno z veljavnimi predpisi. Vodenje zapisnika zagotavlja občinska uprava in ga posreduje vrtcu.

Vrtec mora staršem na njihovo zahtevo omogočiti vpogled v zapisnik komisije.

V. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC IN PREDNOSTNI VRSTNI RED OTROK

13. člen

Komisija odloča o sprejemu otroka v vrtec na podlagi naslednjih kriterijev:

Prednostni kriteriji	
1.	Socialno ogrožen otrok, za katerega starši predložijo potrdilo CSD o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine.
2.	Otrok s posebnimi potrebami, za katerega starši predložijo odločbo o usmeritvi oz. mnenje ustrezne institucije.

Ostali kriteriji		Število točk
1.	Starši ali eden od staršev ima skupaj z otrokom stalno prebivališče na območju Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah oziroma imajo stalno prebivališče v delih naseljih, ki mejijo na Občino Sveta Trojica v Slovenskih goricah in iz katerih že tradicionalno vpisujejo otroke v OŠ Sveta Trojica	40
2.	Zaposlenost obeh staršev oz. starša, če otrok živi v enoroditeljski družini, kar dokazuje potrdilo o družinski skupnosti,	40

Ostali kriteriji		Število točk
3.	Otrok je bil uvrščen v prednostni vrstni red v preteklem letu in v vrtec ni bil sprejet	30
4.	Otrok, ki se vpisuje v vrtec zadnje leto pred vstopom v šolo ali otrok, ki mu je bil odložen vstop v osnovno šolo	30
5.	Sprejem dvojčkov ali trojčkov	10
6.	V vrtec je že vključen otrokov brat ali sestra	5

14. člen

Komisija določi prednostni vrstni red za sprejem otrok v vrtec na podlagi kriterijev iz predhodnega člena tega pravilnika.

Komisija izmed prijavljenih otrok najprej obravnava otroke, za katere so starši priložili potrdilo centra za socialno delo o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine ter odločbo o usmeritvi oz. mnenje ustrezne institucije za otroke s posebnimi potrebami.

Otroke iz prejšnjega odstavka tega člena vrtec prednostno sprejme.

Za preostale otroke komisija določi na podlagi kriterijev prednostni vrstni red tako, da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk, od najvišjega do najnižjega števila.

Če več otrok doseže enako število točk, komisija na podlagi natančnejše preučitve oddane vloge določi vrstni red.

Če več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva naslednje dodatne kriterije: stalno prebivališče obeh staršev na območju Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah, starost otrok (starejši otroci imajo prednost), zaposlenost staršev. V primeru, da po uporabi dodatni kriterijev še vedno ni mogoče določiti prednostnega vrstnega reda, ima prednost otrok, katerega prijava je bila oddana prej.

Otroci se vključujejo v vrtec s prednostnega vrstnega reda glede na starost, prosto mesto v posameznem oddelku, glede na program vrtca, ki se izvaja v oddelku in glede na datum zelenege vstopa, pri čemer imajo prednost pri vključitvi v vrtec otroci, ki jih starši želijo vključiti prej.

15. člen

Vrtec v 8 dneh po seji komisije glede na število prostih mest po posameznih oddelkih vrtca in v skladu s prednostnim vrstnim redom odloči, koliko otrok bo sprejetih v vrtec. Otroci, ki niso sprejeti v vrtec, se v skladu s prednostnim vrstnim redom uvrstijo na čakalni seznam.

Vrtec izda v 8 dneh po seji komisije prednostni vrstni red, iz katerega izhaja seznam sprejetih otrok in čakalni seznam, ki se objavi na oglasni deski in na spletnih straneh vrtca. Podatki o otrocih se objavijo pod šifro. Seznam sprejetih otrok in čakalni seznam otrok vsebujeta podatke iz 20b. člena Zakona o vrtcih.

Vrtec pošlje staršem v 8 dneh po seji komisije obvestilo z izpisom vseh podatkov iz seznama sprejetih otrok ali čakalnega seznama za njihovega otroka z navadno pošiljko in po elektronski pošti, če so starši navedli elektronski naslov, na katerega želijo prejemati obvestila vrtca.

Zoper obvestilo iz prejšnjega odstavka o prednostnem vr-

stnem redu lahko starši v 15 dneh po vročitvi obvestila z navadno poštno pošiljko vložijo ugovor na svet zavoda, ki o ugovoru odloča v 15 dneh po prejemu ugovora v skladu z Zakonom o vrtcih in s smiselno uporabo zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Ugovor se lahko vloži zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev. Ugovor na kriterij in težo posameznega kriterija ni dopusten.

O ugovoru odloči svet zavoda ob smiselni uporabi zakona, ki ureja splošni upravni postopek z odločbo, ki se vroči staršem, kot to določa Zakon o vrtcih. Zoper odločitev sveta zavoda lahko starši sprožijo upravni spor.

VI. VKLJUČITEV OTROK V VRTEC

16. člen

Ko je v vrtcu odločeno o vseh ugovorih staršev zoper obvestilo o prednostnem vrstnem redu otrok ali ko se vpisuje otroke na podlagi 4. člena tega pravilnika, vrtec staršem otrok, ki so sprejeti v vrtec, pošlje poziv k sklenitvi pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši.

V pozivu vrtec izrecno navede, da se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec, če v 15 dneh od vročitve poziva ne podpišejo pogodbe z vrtcem.

V primeru iz prejšnjega odstavka vrtec pozove k sklenitvi pogodbe starše naslednjega otroka po vrstnem redu iz čakalnega seznama.

S podpisom pogodbe med vrtcem in starši se šteje, da je otrok vključen v vrtec.

17. člen

V primeru, ko vrtec vpisuje otroke na podlagi 5. člena tega pravilnika, morajo starši vključiti otroka v vrtec najkasneje s 1. septembrom tekočega leta, ali naslednji dan, ko otrok dopolni starostni pogoj za vstop v vrtec oziroma naslednji dan po poteku starševskega dopusta, če je bil le-ta podaljšan.

18. člen

Če otrok do konca šolskega leta ni bil sprejet ali ne bo mogel biti sprejet v vrtec zaradi pomanjkanja prostih mest, starši lahko podaljšajo vlogo za naslednje šolsko leto. Pri tem se za datum oddaje vloge upošteva oddaja prve vloge.

Izpisani otrok nima prednosti pri morebitnem ponovnem sprejemu v vrtec.

VII. TRAJANJE SPREJEMA, ČAKALNI SEZNAM IN IZPIS OTROK

19. člen

Otroci, sprejeti v vrtec, so vključeni praviloma do vstopa v osnovno šolo.

20. člen

Med šolskim letom se na prosta mesta se najprej sprejmejo otroci iz čakalnega seznama po prednostnem vrstnem redu, nato pa otroci glede na kronološki vpis v vrtec, razen, če se vpiše otrok s posebnimi potrebami oz. otrok, za katerega je CSD izdal potrdilo o njegovi ogroženosti zaradi socialnega položaja družine, katera imata oba absolutno prednost pri sprejemu v vrtec na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih.

Med šolskim letom se sprejmejo otroci po vrstnem redu iz čakalnega seznama, oblikovanega na podlagi prejšnjega odstavka, ki po starosti ustrezajo prostemu mestu v oddelku, ki se je izpraznilo. Otroke, ki so že sprejeti v vrtec, se lahko med šolskim letom premesti v drugi oddelok le s soglasjem staršev.

O uvrstitvi otroka na čakalno listo se staršem izda pisno obvestilo o mestu, ki ga je otrok zasedel ob prejemu vloge.

21. člen

Čakalni seznam velja do zadnjega dne šolskega leta, za katerega je bil oblikovan.

Objavi se na oglasni deski vrtca, na njegovi spletni strani ter na spletni strani občine.

22. člen

Otroka lahko starši izpišejo iz vrtca kadarkoli to želijo, vendar morajo predložiti pisno izjavo o izpisu do 15. v mesecu za naslednji mesec.

V primeru izpisa iz zdravstvenih razlogov velja kot datum izpisa dan, ko starši izpišejo otroka in predložijo zdravniško priporočilo o izpisu.

Obrazci o izpisu so vedno na razpolago pri vzgojiteljici skupine. Izpolnjene obrazce starši oddajo na upravi vrtca ali pri vzgojiteljici oddelka.

Otroka se trajno izpiše iz vrtca ob vstopu v osnovno šolo.

VIII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

23. člen

Z dnem veljave tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec »OŠ Sveta Trojica« (MUV, št. 13/08 in 25/08).

24. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Župan

Številka: 602-1/2011

Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah

Datum: 31. marec 2011

Darko Fras, univ. dipl. prav., s. r.