

Na podlagi 66. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/2002, 123/2006-ZFO-1, 7/2007 Odl.US: U-I-35/04-11, 53/2007, 65/2007 Odl.US: U-I-276/05-11, 77/2007-UPB1, 56/2008, 94/2009 Odl.US: U-I-278/07-17, 4/2010, 20/2011), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi-ZLS UPB (Uradni list RS, št. 100/2005, 21/06 Odl. US: U-I 2/06-22, 14/07-ZSPDPO), 6. in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS št. 39/2010 in 107/2010) je Občinski svet Občine Sveta Ana na svoji 4. redni seji, dne 13. aprila 2011 sprejel

P R A V I L N I K

o sofinanciranju javnih kulturnih programov in projektov v občini Sveta Ana

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem pravilnikom se določa pogoje, merila, postopke za izbiro in vrednotenje ter dodelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranje kulturnih programov, projektov in ljubiteljske kulturne dejavnosti kulturnih društev, skupin, posameznikov, zvez in drugih kulturnih projektov, ki so lokalnega pomena in se sofinancirajo iz proračuna Občine Sveta Ana.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

2. člen

Iz proračuna Občine Sveta Ana se sofinancira naslednje vsebine:

- dejavnost registriranih kulturnih društev in njihovih sekcij, skupin, posameznikov, zvez, organizacij, registriranih oz. ustanovljenih za izvajanje kulturne dejavnosti, izjemoma tudi izvajalcev, ki niso registrirani za opravljanje kulturne dejavnosti, so pa njihovi kulturni projekti v javnem interesu Občine Sveta Ana,
- sodelovanje na območnih, medobmočnih, državnih in mednarodnih srečanjih,
- kulturne prireditve in akcije,
- kulturna dejavnost predšolske in osnovnošolske populacije, vse le v delu, ki presega šolske vzgojno izobraževalne programe,
- izobraževanje strokovnih kadrov,
- drugi programi, ki dokažejo vsebinsko upravičenost.

3. člen

Po tem pravilniku se sofinancirajo vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju:

- književne, glasbene, plesne, gledališke, likovne, filmske dejavnosti, varstva kulturne dediščine, razstavne in knjižne dejavnosti ter založništva,
- mednarodno kulturno sodelovanje,
- raziskovalna dejavnost s področja kulture,
- posredovanje koncertnih dogodkov, gledaliških predstav in

drugih kulturno umetniških dogodkov na nekomercialni in neprofitni osnovi.

Sredstva za investicije v prostor in opremo za izvajanje kulturne dejavnosti niso predmet tega pravilnika. Investicije v obnovo in vzdrževanje objektov in opreme se sofinancira po investicijskem planu, ki ga za vsako proračunsko leto sprejme občinski svet.

III. UPRAVIČENCI IN POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE KULTURNIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV

4. člen

Izvajalci programov na področju kulture morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež na območju občine Sveta Ana,
- so registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti in s svojim dosedanjim delom izkazujejo pričakovano kakovost,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti na področju kulture,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot to določa Zakon o društvih,
- dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi,
- poslujejo v skladu z zakonskimi predpisi in statutom,
- občinski upravi vsako leto redno predložijo poročilo o realizaciji programov, poročila o doseženih uspehih na območnih, medobmočnih, državnih in mednarodnih srečanjih, če so se jih udeležili ter načrt aktivnosti za prihodnje leto,
- delujejo najmanj eno leto.

Do sredstev niso upravičeni izvajalci, ki so za isti program ali projekt že pridobili sredstva na drugih razpisih, ki jih objavlja Občina Sveta Ana, ali so za isto vsebino pridobili sredstva na državnih ali mednarodnih razpisih.

5. člen

Pravico do sofinanciranja kulturnih programov, projektov in ljubiteljske kulturne dejavnosti imajo izvajalci le – teh, ki so izbrani na podlagi javnega razpisa. Skupno višino sredstev, namenjenih za sofinanciranje kulturnih programov, projektov in dejavnosti kulturnih društev, potrdi Občinski svet Občine Sveta Ana s sprejemom proračuna za posamezno proračunsko obdobje.

Javni razpis se izvede po sprejetju proračuna za tekoče proračunsko obdobje.

IV. JAVNI RAZPIS

6. člen

Postopek oblikovanja in dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcem, po sprejemu proračuna, poteka po naslednjem zaporedju:

- župan imenuje komisijo za obravnavo in vrednotenje vlog ter predloga razdelitve sredstev za programe in projekte ljubiteljskih kulturnih društev, skupin, posameznikov, zvez in drugih kulturnih projektov, ki so lokalnega pomena in se sofinancirajo iz proračuna Občine Sveta Ana,
- občinska uprava pripravi predlog besedila javnega razpisa za zbiranje prijav za sofinanciranje kulturnih programov in kulturnih projektov,

- objava javnega razpisa,
- zbiranje vlog,
- usklajevanje in strokovno ocenjevanje prispelih vlog,
- obravnava in potrditev predlogov za sofinanciranje kulturnih programov in projektov,
- obveščanje predlagateljev o odločitvi,
- sklepanje pogodb,
- spremljanje izvajanja pogodb in nakazilo pripadajočih finančnih sredstev,
- obravnava poročil o izvedbi programov in projektov ter ocena skladnosti s pogodbenimi obveznostmi.

7. člen

Komisija za pripravo predloga za dodelitev sredstev za sofinanciranje kulturnih programov in projektov, občinska uprava ter predlagatelji programov in projektov se pri pripravljajanju, sprejemanju in izvajanju odločitev o izbiri kulturnih programov, ki jih iz občinskega proračuna sofinancira občina, ravnajo po merilih in kriterijih, ki so priloga tega pravilnika.

8. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo naročnika (naziv, sedež, davčna številka),
- predmet javnega razpisa,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, njihovi kulturni programi in projekti,
- določitev obdobja v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljena,
- okvirno višino sredstev namenjenih za predmet javnega razpisa,
- razpisni rok,
- način oddaje vlog,
- navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij v zvezi z razpisom,
- informacijo o morebitni razpisni dokumentaciji,
- rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

Finančna sredstva se izvajalcem dodelijo na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v občinskem glasilu Anine novice, na krajevno običajen način in na spletnih straneh Občine Sveta Ana.

9. člen

V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi potrebni podatki, ki bodo omogočili izvajalcu izdelati popolno vlogo za dodelitev sredstev. Prav tako morajo biti v razpisni dokumentaciji navedeni vsi pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec, da se uvrsti v izbor za dodelitev sredstev.

10. člen

Vloga izvajalca, ki se pripravlja na razpis, mora biti predložena v zaprti kuverti in biti označena z >>NE odpiraj – vloga na razpis za sofinanciranje kulturnih programov in projektov<<. Sprejemna pisarna občine vsako prejeto vlogo označi z datumom in uro prispetja.

11. člen

O odpiranju vlog mora komisija voditi zapisnik, ki vsebuje predvsem:

- naslov, prostor in čas odpiranja,
- predmet javnega razpisa,
- imena navzočih članov komisije,
- imena oz. nazive vlagateljev vlog po vrstnem redu odpiranja vlog,
- ugotovitve o pravočasnosti vlog in ali jo je podala oseba, ki izpolnjuje v razpisu določene pogoje ter ali je vloga popolna glede na besedilo javnega razpisa.

Ugotavljanje popolnosti vlog zajema ugotavljanje, ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti in podatki (formalna popolnost). Vlagatelj, ki je v predpisanem roku oddal nepopolno vlogo (vloga ni formalno popolna), lahko le-to dopolni v roku 8 dni od prejema pisnega poziva za dopolnitev. Nepopolnih vlog komisija po preteku tega roka ne obravnava in se jih s sklepom zavrže. Prav tako se zavrže vse vloge, ki so prispele po roku za oddajo vlog.

Zapisnik podpišejo predsednik in člani komisije.

12. člen

Najkasneje v roku 30 dni po preteku roka za oddajo vlog na javni razpis izda direktor občinske uprave, na predlog komisije, ki je vloge strokovno pregledala in ocenila odločbo, s katero odloči, katere kulturne programe in projekte se sofinancira in v kakšni višini ter katere ne.

Zoper navedeno odločbo je dovoljena pritožba županu Občine Sveta Ana v roku 8 dneh po prejemu odločbe. V pritožbi je potrebno natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vloge. Župan odloči o pritožbi v roku 15 dni s sklepom.

13. člen

Na podlagi izdane odločbe se z izvajalci programov in projektov sklene pogodba o sofinanciranju.

Obvezne sestavine pogodbe so:

- naziv in naslov občine in izvajalca,
- namen, za katerega so sredstva dodeljena,
- višina dodeljenih sredstev,
- terminski plan porabe sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev (preveritev namenske porabe s strani občinske uprave, posredovanje zaključnega poročila in izjave o namenski porabi sredstev,...)

Če izvajalec v 15 dneh od prejema pogodbe le – te ne podpiše in vrne na občino, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Izvajalci kulturne dejavnosti so dolžni spoštovati določila pogodbe. Če občinska uprava ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbe, mu lahko zadrži izplačilo še neizplačanih sredstev ali zahteva vrnitev v ta namen že dodeljenih sredstev. Če izvajalec sredstev ne porabi namensko, občina prekine pogodbo in zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev.

Izvajalec, ki krši določila drugega in tretjega odstavka tega člena, ne more kandidirati za sredstva iz proračuna ob naslednjem razpisu.

14. člen

Merila, ki so priloga tega pravilnika, se uporabljajo kot izhodišče za sofinanciranje v skladu z dejanskim obsegom in kakovostjo dejavnosti ter z višino proračunskih sredstev za delovanje kulturnih dejavnosti.

Merila za vrednotenje programov in projektov so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna vsako leto na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk vseh ovrednotenih programov, prispelih na javni razpis. Višina sofinanciranja, ki jo je deležen posamezni izvajalec, je odvisna od števila zbranih točk in od vrednosti točke.

V. KONČNE DOLOČBE**15. člen**

Pogoji in merila za sofinanciranje kulturnih programov, projektov in ljubiteljske kulturne dejavnosti se spreminjajo po enakem postopku, kot se sprejemajo. Spremembe in dopolnitve se sprejemajo po enakem postopku kot sam pravilnik.

16. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Številka: 61001-07/2011

Župan

Datum: 13. april 2011

Silvo Slaček, dipl. ekon., inž. gr., s. r.

MERILA IN KRITERIJI**za vrednotenje kulturnih programov, projektov in ljubiteljske kulturne dejavnosti v občini Sveta Ana****I. VRSTA PROGRAMA**

Pevski zbori	
1. Samostojni koncert	do 100 točk
2. Udeležba na revijah ali srečanjih z ocenjevanjem	do 80 točk
3. Ponovitev koncerta	do 30 točk
4. Nastop na drugi prireditvi, proslavi, predstavitvi	do 10 točk

Instrumentalne skupine, drugi manjši sestavi	
1. Samostojni koncert	do 80 točk
2. Udeležba na revijah ali srečanjih z ocenjevanjem	do 60 točk
3. Ponovitev koncerta	do 20 točk
4. Nastop na drugi prireditvi, proslavi, predstavitvi	do 5 točk

Manjši pevski sestavi	
------------------------------	--

1. Samostojni koncert	do 80 točk
2. Udeležba na revijah ali srečanjih z ocenjevanjem	do 60 točk
3. Ponovitev koncerta	do 20 točk
4. Nastop na drugi prireditvi, proslavi, predstavitvi	do 5 točk

Plesne in mažoretne skupine	
1. Samostojna prireditev/predstava	do 100 točk
2. Udeležba na revijah ali srečanjih z ocenjevanjem	do 80 točk
3. Ponovitev prireditve/predstave	do 30 točk
4. Nastop na drugi prireditvi, proslavi, predstavitvi	do 10 točk

Folklorne skupine	
1. Samostojna prireditev/predstava	do 100 točk
2. Udeležba na revijah ali srečanjih z ocenjevanjem	do 80 točk
3. Ponovitev prireditve/predstave	do 30 točk
4. Nastop na drugi prireditvi, proslavi, predstavitvi	do 10 točk

Gledališke in lutkovne skupine	
1. Premierna predstava	do 100 točk
2. Udeležba na revijah ali srečanjih z ocenjevanjem	do 80 točk
3. Ponovitev predstave	do 30 točk
4. Nastop na drugi prireditvi, proslavi, predstavitvi	do 10 točk

Literarna dejavnost	
1. Literarni večer z lastnimi deli	do 80 točk
2. Literarni večer z deli drugih avtorjev	do 60 točk
3. Potopisna in druga predavanja/predstavitve	do 80 točk
4. Nastop na drugi prireditvi, proslavi, predstavitvi	do 5 točk

Likovne, fotografske, kiparske skupine	
1. Organizacija kolonije, natečajev	do 60 točk
2. Priprava razstave z lastnimi, novimi deli	do 60 točk
3. Priprava razstave z deli drugih avtorjev	do 10 točk
4. Organizacija delavnice	do 30 točk

II. ORGANIZACIJA KULTURNIH PRIREDITEV IN DRUGE AKTIVNOSTI

1. Organizacija večje prireditve, ki jo društvo samostojno organizira v sodelovanju z drugimi društvi in izvajalci	do 120 točk
--	-------------

2. Organizacija samostojnega koncerta	do 120 točk
3. Organizacija gledališke ali lutkovne predstave	do 120 točk
4. Raziskave s področja kulturne dediščine	do 100 točk
5. Organizacija izobraževanj, ki jih društva samostojno pripravijo	do 80 točk

III. DODATKI ZA KAKOVOST, MEDDRŽAVNO SODELOVANJE IN VISOKO OBLETNICO DELOVANJA

1. Kakovostni nivo izvajalcev na podlagi ocene strokovne komisije na državnih ali mednarodnih tekmovanjih oz. srečanjih	do 100 točk
2. Nastop društva v tujini, kjer bo zastopana in promovirana Občina Sveta Ana	do 80 točk
3. Visoka obletnica delovanja društva, pod pogojem, da društvo ob tej priložnosti pripravi in izvede zahtevnejši jubilejni program/prireditvev	Za 10 let delovanja do 50. obletnice 80 točk Za 10 let delovanja nad 50. obletnico 100 točk

IV. IV. ZALOŽNIŠTVO

Prednost pri tovrstnem sofinanciranju bodo imele avtorske izdaje in izdaje, ki so povezane z zgodovinsko in kulturno dediščino društva in so namenjene čim večjemu številu uporabnikov in tiste, ki bodo s predvideno finančno konstrukcijo opravičile smotrno namembnost sofinanciranja.

Možen odstotek sofinanciranja je do 10% skupno zbranih točk posameznega društva.

Kriteriji za sofinanciranje	
1.	Vrednotijo in sofinancirajo se programi in projekti oz. dejavnost, ki je namenjena širši javnosti.
2.	Vrednotijo in sofinancirajo se programi oz. dejavnosti, ki so organizirane na nekomercialni in neprofitni osnovi.
3.	Vrednotijo in sofinancirajo se programi oz. dejavnosti, ki so glede na dejavnost društva realno izvedljive in, ki sodijo v dejavnost društva.

Župan

Silvo Slaček, dipl. ekon., inž. gr., s. r.